

M. /Mme  
Professeur **corps/discipline**  
Adresse  
Résidence administrative :

A M/M<sup>me</sup> le recteur de l'académie de **nom de l'académie**

S/C de Monsieur/Madame le proviseur/principal  
du **établissement**

Ville, date.

**OBJET** : recours gracieux.

Monsieur le Recteur,

J'ai l'honneur de porter à votre connaissance que l'affectation que vos services m'ont imposée est non conforme au droit.

Je me permets de faire un petit rappel des faits principaux.

**Rappeler les décisions d'affectation, les arrêtés, les démarches entreprises (révision d'affectation...), les réponses reçues...**

Voilà pour le rappel des faits.

Cependant, les motifs juridiques et professionnels exposés dans mon précédent courrier restent, sur le fond, valables.

En effet, **préciser les numéro de l'article ainsi que le décret auquel il appartient et citer l'article.**

**Puis discuter l'article en lien avec le problème d'affectation, en argumentant.**

**Recommencer ainsi pour chaque article en cause.**

**Ne pas hésiter à mettre en lumière les méthodes des services rectoraux et justifier les préjudices subits.**

Pour toutes ces raisons, j'ai l'honneur de demander un recours gracieux afin d'obtenir une mise en conformité avec le droit et mes obligations statutaires. Dans le cas contraire, je serai obligé de saisir le tribunal administratif d'une requête en annulation et en indemnisation.

Dès à présent, afin de lier le contentieux et compte tenu du refus de vos services de respecter le droit, je sollicite le paiement d'une indemnité de 10 000 euros, majorée de l'intérêt de taux légal à compter de la présente, en réparation des préjudices moral, financier (affectation hors zone de remplacement), professionnel et des troubles dans mes conditions d'existence.

Je tiens bien sûr à votre disposition toutes les pièces citées dans ce courrier.

Dans l'attente de la régularisation de la situation, je vous prie de recevoir, Monsieur le Recteur, mes sentiments respectueux et dévoués.

**NOM Prénom et signature.**

PS: une copie de ce courrier est envoyée en recommandé avec accusé de réception.